

AVERBAMENTO DE SUBSTITUIÇÃO DO REQUERENTE OU COMUNICANTE – OBRAS DE URBANIZAÇÃO

| | |
|---------------|--|
| Registo n.º: | |
| Processo n.º: | |
| Registado em: | |

Exmo.(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



1. REQUERENTE

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Requerente | <input type="checkbox"/> Singular | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação:* | | |
| Domicílio/Sede: | | N.º |
| Código Postal: | Localidade:* | Lote/Andar: |
| Freguesia: | | |
| NIF/NIPC:* | Data | de |
| Tipo de Documento de Identificação: | | N.º |
| Válido até: | Certidão Comercial Permanente | |
| Contacto Telefónico: | | |
| E-mail: | | |
| Qualidade de: | | |

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

| | | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Representante | <input type="checkbox"/> Singular | <input type="checkbox"/> Coletiva |
| Nome/Denominação: | | |
| Domicílio/Se | | N.º |
| Código | Localidade: | Lote/Andar: |
| Freguesia: | | |
| NIF/NIPC: | | |
| Tipo de Documento de Identificação: | | N.º: |
| Válido até: | Procuração Online | |
| Contacto Telefónico: | | |
| E-: | | |
| Qualidade | | |



3. NOTIFICAÇÕES

| | |
|--|---|
| Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares) | <input type="checkbox"/> E-mail |
| | <input type="checkbox"/> Telefone |
| As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada: | <input type="checkbox"/> Requerente |
| | <input type="checkbox"/> Representante |
| | <input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique): |
| Domicílio/Sede: | N.º: |
| Código Postal: | Localidade: |
| Freguesia: | |

📍 Praça Francisco Barbosa, Apartado 132, 3864-909 Estarreja

☎ + (351) 234 840 600

NIPC: 501 190 082

RE057V00

📞 + (351) 234 840 607

✉ geral@cm-estarreja.pt

🌐 https://www.cm-estarreja.pt/

📄 **Página 1 de 3**



4. PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do n.º 10 do art.º 9.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, a substituição do requerente/comunicante para efeitos de averbamento no processo identificado.

N.º do Processo: *

Pedido de isenção de taxas: Isenção de taxa Redução de taxa

Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução: *

Fundamentação do pedido de isenção ou redução: *



5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

Responsável pelo tratamento – Município de Estarreja;

Finalidade do tratamento – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;

Destinatário(s) dos dados – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;

Conservação dos dados pessoais – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

| | | | |
|---|---|---|--|
| Pede deferimento, Estarreja, | | <input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos. | |
| <input type="checkbox"/> O(A) Requerente | <input type="checkbox"/> O(A) Representante | <input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido. | |
| (Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar) | | O(A) Funcionário(a) | |

| | | | |
|--|---|----------------|-----------------------|
| Responsável pela Direção do Procedimento: | Vereador com as respetivas competências delegadas | | |
| Contacto Telefónico: | 234840600 | E-mail: | geral@cm-estarreja.pt |

| | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|----------------------|
| Gestor(a) do Procedimento: | Divisão de Gestão Urbanística e Territorial | | |
| Contacto Telefónico: | 234 840 600 | E-mail: | dgut@cm-estarreja.pt |



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos ou, quando omissos, certidão negativa do registo predial;
- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
- Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;
- Outro(s):