



ESTARREJA
MUNICÍPIO

**EXECUÇÃO DE TRABALHOS DE DEMOLIÇÃO, ESCAVAÇÃO E CONTENÇÃO PERIFÉRICA -
ART.º 81.º DO RJUE**

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo.(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



1. REQUERENTE

Requerente		<input type="checkbox"/> Singular	<input type="checkbox"/> Coletiva
Nome/Denominação:*			
Domicílio/Sede:*		N.º	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:*	
Freguesia:			
NIF/NIPC:*		Data	de
Tipo de Documento de Identificação:		N.º	
Válido até:		Certidão Comercial Permanente	
Contacto Telefónico:			
E-mail:			
Qualidade de:			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)



2. REPRESENTANTE

Representante		<input type="checkbox"/> Singular	<input type="checkbox"/> Coletiva
Nome/Denominação:			
Domicílio/Sede:		N.º	Lote/Andar:
Código		Localidade:	
Freguesia:			
NIF/NIPC:			
Tipo de Documento de Identificação:		N.º:	
Válido até:		Procuração	Online
Contacto Telefónico:			
E-			
Qualidade			



3. NOTIFICAÇÕES

Consinto que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> E-mail				
	<input type="checkbox"/> Telefone				
As notificações/comunicações feitas por via postal deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	<input type="checkbox"/> Requerente				
	<input type="checkbox"/> Representante				
	<input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):				
Domicílio/Sede:		N.º:		Lote:	
Código Postal:		Localidade:			
Freguesia:					

Praça Francisco Barbosa, Apartado 132, 3864-909 Estarreja

+ (351) 234 840 600

NIPC: 501 190 082

RE031V00

+ (351) 234 840 607

geral@cm-estarreja.pt

<https://www.cm-estarreja.pt/>

Página 1 de 4





4. PEDIDO

Vem requerer, ao abrigo do artigo 81.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, a execução dos trabalhos que a seguir se identificam:

Tipo de trabalhos: *	<input type="checkbox"/> Demolição
	<input type="checkbox"/> Demolição com contenção de fachada
	<input type="checkbox"/> Escavação com contenção periférica
	<input type="checkbox"/> Escavação sem contenção periférica

N.º do Processo: *

Local

Freguesia: *

Morada: *

N.º: Lote/Andar:

Código Postal: *

Sítio ou Lugar:

N.º do título emitido pelo IMPIC, I.P. do empreiteiro: *

Pedido de isenção de taxas: Isenção de taxa Redução de taxa

Identificação da taxa para qual solicita isenção ou redução: *

Fundamentação do pedido de isenção ou redução: *



5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - Responsável pelo tratamento** – Município de Estarreja;
 - Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,		<input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.
Estarreja,		
<input type="checkbox"/> O(A) Requerente	<input type="checkbox"/> O(A) Representante	<input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)		O(A) Funcionário(a)

Responsável pela Direção do Procedimento:	Vereador com as respetivas competências delegadas
Contacto Telefónico:	234840600
E-mail:	geral@cm-estarreja.pt

Gestor(a) do Procedimento:	Divisão de Gestão Urbanística e Territorial
Contacto Telefónico:	234 840 600
E-mail:	dgut@cm-estarreja.pt



DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:	
<input type="checkbox"/>	Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
<input type="checkbox"/>	Plano de Demolições;
<input type="checkbox"/>	Plano de Demolições - Técnico autor - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
<input type="checkbox"/>	Plano de Demolições - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
<input type="checkbox"/>	Plano de Demolições - Técnico autor - Termo de responsabilidade;
<input type="checkbox"/>	Projeto de especialidades - Estabilidade - Peças desenhadas;
<input type="checkbox"/>	Projeto de especialidades - Estabilidade - Peças escritas;
<input type="checkbox"/>	Projeto de especialidades - Estabilidade - Técnico autor - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
<input type="checkbox"/>	Projeto de especialidades - Estabilidade - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
<input type="checkbox"/>	Projeto de especialidades - Estabilidade - Técnico autor - Termo de responsabilidade;
<input type="checkbox"/>	Apólice de seguro de acidentes de trabalho;
<input type="checkbox"/>	Apólice de seguro de construção;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Fiscalização da Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Fiscalização da Obra - Seguro de responsabilidade civil;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Fiscalização da Obra - Termo de responsabilidade;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Obra - Comprovativo de contratação;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Obra - Seguro de responsabilidade civil;
<input type="checkbox"/>	Diretor de Obra - Termo de responsabilidade;
<input type="checkbox"/>	Livro de obra;
<input type="checkbox"/>	Plano de segurança e saúde;
<input type="checkbox"/>	Documento comprovativo da prestação de caução;
<input type="checkbox"/>	Fundamentação da Não Apresentação de Documentos;
<input type="checkbox"/>	Outro(s):