

**JUNÇÃO DE ELEMENTOS – AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO**

Registo n.º:	
Processo n.º:	
Registado em:	

Exmo.(a). Senhor(a)  
Presidente da Câmara Municipal Estarreja



**1. REQUERENTE**

Requerente	<input type="checkbox"/> Singular	<input type="checkbox"/> Coletiva
Nome/Denominação:*		
Domicílio/Sede:		N.º
Código Postal:		Localidade:*
Freguesia:		
NIF/NIPC:*		Data de
Tipo de Documento de Identificação:		
Válido até:		Certidão Comercial Permanente
Contacto Telefónico:		
E-mail:		
Qualidade de:		

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)



**2. REPRESENTANTE**

Representante	<input type="checkbox"/> Singular	<input type="checkbox"/> Coletiva
Nome/Denominação:		
Domicílio/Sede		N.º
Código Postal:		Localidade:
Freguesia:		
NIF/NIPC:		
Tipo de Documento de Identificação:		
Válido até:		Procuração Online
Contacto Telefónico:		
E-mail:		
Qualidade de:		



**3. NOTIFICAÇÕES**

<b>Consinto</b> que as notificações/ comunicações sejam feitas via: (aplicável a pessoas singulares)	<input type="checkbox"/> E-mail
	<input type="checkbox"/> Telefone
As notificações/comunicações feitas por <b>via postal</b> deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:	<input type="checkbox"/> Requerente
	<input type="checkbox"/> Representante
	<input type="checkbox"/> Outra morada (por favor, indique):
Domicílio/Sede:	N.º
Código Postal:	Localidade:
Freguesia:	

📍 Praça Francisco Barbosa, Apartado 132, 3864-909 Estarreja

☎ + (351) 234 840 600

NIPC: 501 190 082

RE070V00

📞 + (351) 234 840 607

✉ geral@cm-estarreja.pt

🌐 https://www.cm-estarreja.pt/

📄 **Página 1 de 4**



#### 4. PEDIDO

Vem requerer para o processo identificado:

N.º do Processo: \*

- Junção de elementos em resposta a notificação de aperfeiçoamento;  
 Junção de elementos em resposta a notificação de audiência dos interessados;  
 Junção de elementos por iniciativa própria.

N.º do Ofício/Notificação:

Relativamente a:



#### 5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Estarreja respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
  - Responsável pelo tratamento** – Município de Estarreja;
  - Finalidade do tratamento** – Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
  - Destinatário(s) dos dados** – Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
  - Conservação dos dados pessoais** – Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-estarreja.pt/> ou envie um e-mail para <https://www.cm-estarreja.pt/>.
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).



## 6. OUTRAS DECLARAÇÕES

O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,		<input type="checkbox"/> Conferi a identificação do(a) Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.
Estarreja,		
<input type="checkbox"/> O(A) Requerente	<input type="checkbox"/> O(A) Representante	<input type="checkbox"/> Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.
(Assinatura do(a) requerente ou de outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)		O(A) Funcionário(a)

<b>Responsável pela Direção do Procedimento:</b>	Vereador com as respetivas competências delegadas
<b>Contacto Telefónico:</b>	234840600
<b>E-mail:</b>	geral@cm-estarreja.pt


<b>Gestor(a) do Procedimento:</b>	Divisão de Gestão Urbanística e Territorial
<b>Contacto Telefónico:</b>	234 840 600
<b>E-mail:</b>	dgut@cm-estarreja.pt




## DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:


- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
- Coordenador de Projeto - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- Coordenador de Projeto - Seguro de responsabilidade civil;
- Coordenador de Projeto - Termo de responsabilidade;
- Diretor de Obra - Comprovativo de contratação;
- Diretor de Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- Diretor de Obra - Seguro de responsabilidade civil;
- Diretor de Obra - Termo de responsabilidade;
- Diretor de Fiscalização da Obra - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- Diretor de Fiscalização da Obra - Seguro de responsabilidade civil;
- Diretor de Fiscalização da Obra - Termo de responsabilidade;
- Ficha resumo caracterizadora do edifício e da intervenção;
- Certificado SCE;
- Técnico legalmente habilitado - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- Técnico legalmente habilitado - Seguro de responsabilidade civil;
- Técnico legalmente habilitado - Termo de responsabilidade;
- Projeto Acústico - Técnico autor - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
- Projeto Acústico - Técnico autor - Seguro de responsabilidade civil;
- Projeto Acústico - Técnico autor - Termo de responsabilidade de conformidade;
- Título da operação urbanística ao abrigo da qual foram realizadas as obras;
- Instalações Elétricas - Projeto;
- Instalações Elétricas - Ficha eletrotécnica;
- Instalações Elétricas - Certificado de Exploração ou Declaração de Inspeção;
- Instalações Elétricas - Técnico Responsável pela Execução - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;

 Praça Francisco Barbosa, Apartado 132, 3864-909 Estarreja

 +(351) 234 840 600

NIPC: 501 190 082

RE070V00

 +(351) 234 840 607

geral@cm-estarreja.pt

<https://www.cm-estarreja.pt/>

Página 3 de 4



**ESTARREJA**  
MUNICÍPIO

<input type="checkbox"/> Instalações Elétricas - Técnico Responsável pela Execução - Seguro de Responsabilidade Civil;
<input type="checkbox"/> Instalações Elétricas - Técnico Responsável pela Execução - Termo de Responsabilidade;
<input type="checkbox"/> Gás - Certificado de inspeção ou Declaração de conformidade;
<input type="checkbox"/> Instalações eletromecânicas - Certificado de inspeção;
<input type="checkbox"/> Telecomunicações (ITED) - Técnico Responsável pela Execução - Prova de reconhecimento da capacidade profissional;
<input type="checkbox"/> Telecomunicações (ITED) - Técnico Responsável pela Execução - Seguro de responsabilidade civil;
<input type="checkbox"/> Telecomunicações (ITED) - Técnico Responsável pela Execução - Termo de Responsabilidade;
<input type="checkbox"/> Medidas de autoproteção ou comprovativo de entrega e pagamento de taxas à Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC);
<input type="checkbox"/> Telas Finais;
<input type="checkbox"/> Ficha de elementos estatísticos;
<input type="checkbox"/> Livro de obra;
<input type="checkbox"/> Ficha técnica de habitação;
<input type="checkbox"/> Fundamentação da não apresentação de documentos;
<input type="checkbox"/> Outro(s):

